



**A.S.P. LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE' BUOI**

*Via Emilia, 36 – 40068 San Lazzaro di Savena (Bologna)*

*Tel. 051/6270172 – fax 051/6279067*

*Codice fiscale: 80007270376 - P.I.02861171201*

---

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DI UNA PLURALITA’ DI SERVIZI PRESSO LA CASA RESIDENZA ANZIANI VILLA RODRIGUEZ. CIG 6154182FA1**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**1. OGGETTO DELL’APPALTO**

Il presente appalto ha per oggetto la gestione integrata di una pluralità di servizi ed in particolare l’esecuzione delle seguenti prestazioni:

Servizio di produzione pasti ospiti e distribuzione linea self service

Servizio di preparazione e riordino tavoli

Servizio di lavaggio stoviglie, posaterie, carrelli e pentolame

Servizio sanificazione ambientale

I servizi oggetto dell’appalto appartengono alle categorie : codice CPV 55321000-6 – categoria 74700000-6 e categoria 74740000-8.

Le aree assoggettate alle prestazioni richieste ed oggetto del servizio di pulizia, le indicazioni per i servizi di lavaggio stoviglie e la preparazione dei pasti sono specificate in dettaglio nel “Capitolato tecnico d’appalto per la gestione integrata di una pluralità di servizi” DI CUI AI PIANI GUIDA ALLEGATI A e B”.

**2. DURATA DELL’APPALTO E IMPORTO COMPLESSIVO**

L’appalto avrà inizio presumibilmente dal 01/05/2015, e comunque dal primo giorno del mese successivo alla data della lettera di aggiudicazione, e terminerà il 30/04/2018.

Il termine contrattuale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e contestuale avvio dell’esecuzione risultante dal verbale di consegna del servizio redatto in doppio esemplare firmato dal Direttore dell’Esecuzione e dall’Appaltatore. Viene prevista la possibilità del rinnovo programmato per 1 periodo massimo di 2 anni. L’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Laura Rodriguez y laso de Buoi (d’ora in avanti per brevità denominata ASP) si riserva la facoltà di affidare al medesimo soggetto aggiudicatario (d’ora in poi per brevità denominato Appaltatore) il rinnovo del contratto nonché ulteriori servizi analoghi al servizio in oggetto, a procedura negoziata e senza necessità di ulteriore pubblicazione di bando ai sensi dell’articolo 57 comma 5 lettera b del D.lgs 163/2006. L’Asp si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare il termine del contratto alla naturale scadenza o alla scadenza conseguente al rinnovo del contratto medesimo, per il periodo di tempo strettamente necessario ad addivenire ad un nuova aggiudicazione qualora non fosse riuscita a completare la procedura del nuovo affidamento e, comunque, per un massimo di sei mesi.

L'Appaltatore sarà tenuto ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto e dal capitolato.

Il valore triennale del presente appalto è stabilito in € 1.269.000,00 di cui 600,00 € per i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di estendere la durata del presente appalto per ulteriori anni due per un importo pari ad € 846.000,00.

Il valore complessivo dell'appalto, comprensivo della proroga, ammonta ad € 2.115.000,00.

Gli importi indicati sono al netto dell'IVA nella misura di Legge.

#### **RIEPILOGO IMPORTI ANNUALI**

<b>SERVIZIO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>BASE DI GARA</b>	<b>TOTALE ANNUO</b>
PRODUZIONE PASTI/APPARECCHIATURA E SPARECCHIATURA/LAVAGGIO STOVIGLIE	PASTI 58.000	EURO/PASTO € 5,673	<b>€ 329.000,00</b>
PULIZIE SEDE	MQ. 3.100	EURO/MQ € 30,323	<b>€ 94.000,00</b>
<b>TOTALE A BASE D'ASTA</b>			<b>€ 423.000,00</b>

I costi unitari verranno riconvertiti in canoni ed il canone verrà modificato solo in caso di aumento o diminuzione del servizio almeno del 5% su base annuale.

Nella fattura dovranno essere evidenziati separatamente i servizi sopra indicati.

Ai sensi dell'art.69 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art.15 del Codice.

#### FATTURAZIONE ELETTRONICA – D.M. 55/2013 E D.L. 66/2014 convertito nella L.89/2014

A partire dal 31.3.2015 i Fornitori delle Pubbliche Amministrazioni titolari di un contratto per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, dovranno inviare la fattura o richiesta di pagamento **esclusivamente in formato elettronico** attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 3, comma 1 del citato D.M. 55/2013, l'ASP LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE BUOI ha individuato il proprio ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, per il quale è stato definito il **Codice Univoco Ufficio: UF257L**.

#### LEGGE DI STABILITA' 2015 (Legge 23/12/2014 n.190) – modifiche art. 17 D.P.R. 633/72

A seguito di tali modifiche **a partire dal 1° gennaio 2015** cambia la modalità di pagamento delle fatture relative alle forniture di beni e servizi effettuate nei confronti di enti Pubblici **"SPLIT PAYMENT"**.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 629 lett. b della Legge 23/12/2014 n. 190, a partire dal 1° gennaio 2015:

Il Fornitore dovrà continuare a emettere regolare fattura con addebito di IVA, indicando "Operazione con scissione dei pagamenti D.M. 23/01/2015".

L'Azienda pagherà al fornitore il solo importo imponibile evidenziato in fattura e verserà l'IVA direttamente all'erario con modalità stabilite da decreto del Ministero dell'Economia.

### **3. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA, SOPRALLUOGO E CHIARIMENTI**

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.asplaurarodriguez.it>

Il sopralluogo dei locali interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo di posta PEC [asp@pec.asplaurarodriguez.it](mailto:asp@pec.asplaurarodriguez.it) e per conoscenza anche all'indirizzo mail [s.brusori@asplaurarodriguez.it](mailto:s.brusori@asplaurarodriguez.it) una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate ad effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC FAX, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo mail [s.brusori@asplaurarodriguez.it](mailto:s.brusori@asplaurarodriguez.it) oppure via fax al n. 051/6279067, almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate esclusivamente in forma anonima al seguente indirizzo internet: <http://www.asplaurarodriguez.it>

#### 4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi che comprendono la qualità del servizio ed il prezzo offerto, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006. Le offerte saranno valutate da una commissione aggiudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art.84 D.Lgs. 163/2006 e s.m.e.i, alla stregua degli elementi sotto indicati componenti nel loro complesso l'offerta.

Il punteggio massimo da assegnare è pari a 100 (cento) da ripartire, *a titolo esemplificativo*, secondo i seguenti parametri:

	<b>punteggio massimo</b>
• OFFERTA ECONOMICA	40 punti
• PROGETTO DEL SERVIZIO	60 punti
1. Progetto del servizio	58 punti
2. Certificazione Sistema Qualità del concorrente	2 punti
	<b>totale 100 punti</b>

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

##### ***Offerta di prezzo (40 punti)***

###### Elemento Prezzo

Al concorrente, tra quelli ammessi all'apertura dell'offerta economica dopo la valutazione qualitativa, che propone il prezzo più basso (importo complessivo forfettario) saranno attribuiti 40 punti; alle altre ditte sarà attribuito il punteggio in base alla seguente formula:

$$X = \frac{Pb}{Po} \times 40$$

dove:

X= punteggio totale da attribuire all'i-esima offerta

Pb= prezzo più basso tra le diverse offerte

Po= prezzo dell'i-esima offerta

I progetti offerta redatti dai concorrenti invitati, che hanno dimostrato il possesso dei requisiti indicati nella lettera d'invito, e presentato l'offerta secondo le modalità indicate, saranno sottoposti all'esame della commissione di gara, che li esaminerà sotto il profilo, qualitativo e tecnico, ne formerà una graduatoria in base ai criteri indicati nel seguito in ordine decrescente d'importanza, ed assegnando a ciascun elemento un punteggio massimo, precisato come segue.

Il punteggio massimo attribuito al parametro "Progetto del servizio" (60 punti) viene ulteriormente redistribuito tra i diversi servizi elencati, sulla base dell'importanza assegnata ai servizi stessi.

• Servizio di produzione pasti	30 punti
• Servizio lavaggio stoviglie	5 punti
• Servizio di pulizia ed igiene ambientale	18 punti
• Servizio di gestione integrata	5 punti
	<b>Totale 58 punti</b>
2. Certificazione Sistema Qualità del concorrente	<b>Totale 2 punti</b>

## CRITERI

SERVIZIO DI PRODUZIONE PASTI: punteggio massimo attribuibile: 30	Modalità ed elementi di valutazione	
	<b>Organizzazione: massimo punti 10</b>	
	<i>Descrizione esauriente della gestione del servizio con particolare riferimento alle metodologie tecnico – operative, ai cicli di lavorazione che si intendono adottare per l’espletamento del servizio di produzione pasti.</i>	Max punti 3
	<i>Organici personale ed ore, tempi e turni di lavoro, metodologie e tecniche di lavoro, piani/programmi di lavoro, descrizione dei sistemi per garantire la continuità del servizio in casi di emergenza/assenze/scioperi ecc.</i>	Max punti 3
	<i>Proposta con relativa messa a disposizione di consulenza di esperto dietista/nutrizionista.</i>	Max punti 1
	<i>Descrizione sistema di autocontrollo secondo il sistema HACCP. Piano di Descrizione sistema di autocontrollo secondo il sistema HACCP. Piano di verifica anche a mezzo di analisi e tamponi della corretta disinfezione e sanificazione degli ambienti, dei piani di lavoro delle attrezzature e strumenti utilizzati per la produzione pasti</i>	Max punti 3
	<b>Piano alimentare: massimo punti 5</b>	
	<i>Proposta dettagliata di prontuario dietetico, menu su 4 settimane su 2 stagioni, alimenti, gestione diete speciali, ricettario, schede tecniche ad usi vari in utilizzo per le varie fasi di produzione.</i>	Max punti 5
	<b>Locali ed attrezzature: massimo punti 5</b>	
	<i>Modalità di gestione dei locali e delle attrezzature, piano di manutenzione delle attrezzature, fornitura e reintegro delle stoviglie.</i>	Max punti 3
	<i>Proposte di miglioramento/integrazione delle attrezzature esistenti e/o progetti di ammodernamento e ristrutturazione della cucina esistente.</i>	Max punti 2
<b>Gestione servizi analoghi: massimo punti 1</b>		
<i>Elenco dei principali servizi di ristorazione per l'anziano prestati negli ultimi tre anni, sia a favore di amministrazioni ed enti pubblici che di privati.</i>	Max punti 1	
<b>La qualifica del personale e piano formativo: massimo punti 4</b>		
<i>Piano dettagliato di formazione ed aggiornamento del personale con temi e ore proposte per le figure richieste per la produzione dei pasti per ogni anno di</i>		

	<p><i>appalto. Descrizione del piano formativo, di affiancamento e inserimento per il nuovo personale.</i></p> <p><i>Qualifiche ed esperienza delle figure richieste, in particolare del personale di cucina addetto alla produzione dei pasti.</i></p>	<p>Max punti 3</p> <p>Max punti 1</p>
	<p><b>Approvvigionamento derrate: massimo punti 5</b></p> <p><i>Modalità di scelta ed approvvigionamento delle derrate alimentari e strategie di controllo per il mantenimento degli standard qualitativi: elenco fornitori di materie prime, anche riferiti a fornitori locali per prodotti tipici e tradizionali, con eventuali attestazioni riguardanti il possesso della certificazione ISO inerente la produzione e/o commercio di prodotti alimentari, modalità di controllo degli stessi fornitori e delle materie prime in arrivo.</i></p>	<p>Max punti 5</p>
<p><b>SERVIZIO LAVAGGIO STOVIGLIE: punteggio massimo attribuibile 5</b></p>	<p><b>Modalità ed elementi di valutazione</b></p>	
	<p><b>Descrizione del servizio: massimo punti 3</b></p>	
	<p><i>Descrizione esauriente della gestione del servizio con particolare riferimento alle metodologie tecnico – operative, fasi di lavoro che si intendono adottare per l'espletamento del servizio di pulizia.</i></p> <p><i>Organici personale ed ore, tempi e turni di lavoro, descrizione dei sistemi per garantire la continuità del servizio in casi di emergenza/assenze/scioperi.</i></p> <p><i>Descrizione dei piani/programmi di lavoro con particolare riguardo all'integrazione con le attività del personale socio sanitario rivolte agli ospiti e all'utilizzo da parte di questi ultimi degli spazi nei vari momenti della giornata.</i></p>	<p>Max punti 3</p>
	<p><b>Misure igienico-sanitarie: massimo punti 2</b></p> <p><i>Descrizione del sistema di autocontrollo per garantire la corretta detersione e disinfezione di stoviglie, pentolame, carrelli ecc. (Piano di verifica anche a mezzo di analisi e tamponi).</i></p>	<p>Max punti 2</p>
<p><b>SERVIZIO DI PULIZIA AMBIENTALE: punteggio massimo attribuibile 18</b></p>	<p><b>Modalità ed elementi di valutazione</b></p>	
	<p><b>Monte ore: punteggio massimo 5</b></p>	
	<p><i>E' valutato il monte ore annuo complessivo dedicato alla pulizia dei locali da distinguere per le pulizie ordinarie.</i></p>	<p>Max punti 5</p>
	<p><b>Metodologia tecnico-operativa: punteggio massimo 6</b></p>	

	<p><i>Modalità di esecuzione delle prestazioni (indicazione per le varie prestazioni, di procedure, piani di lavoro, macchinari impiegati, attrezzature e del sistema di gestione delle forniture richieste).</i></p> <p><i>Descrizione di macchinari ed attrezzature che verranno impiegati per il servizio di pulizia.</i></p> <p><i>Descrizione dei raccoglitori e delle modalità ed organizzazione dello smaltimento dei rifiuti nel rispetto della raccolta differenziata.</i></p>	<p>Max punti 4</p> <p>Max punti 1</p> <p>Max punti 1</p>
	<b>Sistema di autocontrollo: massimo punti 3</b>	
	<p><i>Descrizione del sistema che l'impresa intende adottare per garantire la conformità del servizio in termini di risultato ed in merito alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione, dei tempi e processi di lavoro.</i></p>	Max punti 3
	<b>Personale: massimo punti 4</b>	
	<p><i>Piano dettagliato di formazione ed aggiornamento del personale con temi ed ore proposte per le figure richieste per il servizio di pulizia per ogni anno di appalto con particolare attenzione alla formazione in materia di sicurezza sul lavoro principalmente legata agli specifici rischi connessi all'attività anche in considerazione che il personale addetto alle pulizie è a contatto con l'utenza. Descrizione del piano formativo, di affiancamento e inserimento per il nuovo personale.</i></p> <p><i>Descrizione delle modalità di gestione del personale addetto al controllo dell'operato, verifica del rispetto dei piani di lavoro, organizzazione della turnazione e sostituzione, ruolo e presenza presso la struttura del responsabile del servizio.</i></p>	<p>Max punti 2</p> <p>Max punti 2</p>
<b>SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA: punteggio massimo attribuibile 5.</b>	<b>Modalità ed elementi di valutazione</b>	
	<p><i>Descrizione delle modalità di coordinamento della commessa (flussi comunicativi, raccordo con il committente, struttura organizzativa della commessa ecc), di raccolta ed elaborazione dei dati emersi dall'attività e come si propone di misurare il gradimento del servizio da parte della committenza ed utenza, descrizione programma informatizzato a gestione/monitoraggio/rendicontazione del servizio integrato.</i></p> <p><i>Proposte migliorative relative ai servizi offerti</i></p>	<p>Max punti 3</p> <p>Max punti 2</p>

Livello Sistema Qualità del concorrente	Punteggio attribuibile: 2		Punti 2
---	------------------------------	--	---------

I servizi saranno valutati sulla base del punteggio massimo prefissato moltiplicato per il peso assegnato agli elementi qualitativi del progetto, così come definito dalla commissione esaminatrice. La somma di tutti i prodotti e del punteggio per il livello del Sistema Qualità del concorrente costituisce il punteggio riferito al "Progetto del Servizio".

Per ogni valutazione tecnica la commissione collegialmente attribuirà discrezionalmente il coefficiente compreso fra 0 ed 1 per ogni valutazione, e il punteggio finale si otterrà secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

Dove:

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n= numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub>= punteggio attribuito al requisito;

V(a)<sub>i</sub>= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$ = sommatoria

Al fine di non alterare il rapporto prezzo/qualità stabilito nella presente lettera d'invito, la commissione espletata la valutazione qualitativa, provvederà ad assegnare i punteggi mediante la riparametrizzazione: alla valutazione della qualità migliore, nell'ambito di ogni sub-criterio, sarà attribuito il punteggio massimo, alle altre sarà attribuito un punteggio proporzionalmente riparametrato.

I 60 punti saranno attribuiti, alla ditta che avrà ottenuto la massima valutazione qualitativa.

Per le altre ditte il punteggio della qualità sarà determinato, in misura direttamente proporzionale alla qualità nel modo seguente:

$$\frac{P_{max}}{60} = \frac{P_z}{X_z}$$

dove:

P<sub>max</sub> = punteggio più alto assegnato tra le diverse offerte

P<sub>z</sub> = punteggio assegnato relativo all'offerta z

X<sub>z</sub> = punti calcolati per l'offerta z



Le offerte che non avranno ottenuto almeno un punteggio complessivo pari a 40 non saranno ammesse alla fase di valutazione economica e pertanto saranno escluse dalla procedura concorsuale.

Il punteggio attribuito al concorrente risulterà essere:

Offerta di prezzo + Progetto del servizio

L'aggiudicazione sarà a favore della ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella sommatoria tra punteggio tecnico e punteggio economico.

L'aggiudicazione è inoltre condizionata :

- all'insussistenza dell'anomalia di cui all'art. 86-87 e 88 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni
- all'insussistenza di clausole ostative di cui all'art. 38 D.lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni
- alla verifica dell'autenticità delle dichiarazioni effettuate con l'autocertificazione

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di cause ostative previste dalla legge, il Committente provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria, salvo la richiesta di eventuali maggiori danni.

Si procederà all'apertura dell'offerta economica per i concorrenti la cui offerta tecnica abbia riportato un punteggio pari ad almeno 40/60 per l'offerta tecnico-qualitativa.

Per la verifica delle offerte anomale potrà essere applicato quanto previsto dall'art. 86, comma a del D.Lgs 163/2006. In ogni caso la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto. Potrà procedersi ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare i soggetti appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- a) Imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) I soggetto con sede in altri stati membri UE alle condizioni di cui agli artt. 38 commi 4 e 5, 39 e 47 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Non possono partecipare alla presente procedura operatori economici che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Tutti i soggetti di cui sopra devono avere, a pena di esclusione, nell'oggetto sociale la gestione servizi oggetto dell'appalto.

Sono ammessi a partecipare alla gara società riunite in raggruppamenti temporanei costituiti o da costituire appositamente, in possesso ciascuna dei requisiti di ordine generale e cumulativamente dei requisiti di capacità tecnica e professionale ed economica e finanziaria previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 38 Codice)**

Possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'allegato 1A).

In caso di RTI, Consorzio o GEIE I REQUISITI GENERALI devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati.

### **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA (art. 41 e 42 del Codice dei contratti)**

- a) Unitamente all'iscrizione alla fascia E (**per i servizi di pulizia**) ai sensi della Legge 82 del 25/1/1994 e s.m.i., avere effettuato o in strutture sanitarie pubbliche e private o in Casa Residenza Anziani in strutture caratterizzate dalla necessità di intervento in costanza di attività e di presenza di pubblico, servizi analoghi con al minimo un contratto di punta di almeno 2 anni per un importo annuale di almeno 150.000,00 € con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi di importi, data, committente e attestazioni rilasciate all'Ente/ società appaltante di buona esecuzione.
- b) Avere effettuato nel triennio 2012-2014 appalti **di ristorazione** in ambito Ospedaliero o in strutture sanitarie pubbliche e private o in Casa Residenza Anziani per un importo non inferiore rispettivamente a :
  - Di almeno Euro/anno 400.000+ IVA se riferito ad un singolo appalto;
  - Di almeno Euro/anno 1.000.000,00+ IVA, nel triennio con almeno un contratto di punta di Euro 400.000,00+ IVA, nel biennio, con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi importi, data, committente e attestazioni rilasciate all'Ente/ società appaltante di buona esecuzione.

Il servizio/i deve/ono essersi concluso/i con esito positivo senza che sia stata comminata alcuna sanzione per errori o colpe nell'espletamento del servizio, con indicazione della data di svolgimento, dell'importo e del committente.

- c) Almeno n. 2 referenze bancarie attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente ai sensi dell'art. 41 c. 1 lett. a) del D.Lgs n. 163/2006.

In caso di RTI, Consorzio o GEIE, I *REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA* di cui alla lett. a) devono essere posseduti nella misura minima del 60% dalla società Capogruppo e per la restante quota delle società mandanti nella misura minima ciascuna del 20% complessivamente dall'RTI o Consorzio. Il requisito di cui alla lett. b) deve essere posseduto da ciascun operatore economico partecipante alla procedura.

## 7. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### Controlli ex art. 48 c.1 del D.lgs 163/2006

La Commissione procederà, prima di aprire le buste contenenti le offerte (tecnica ed economica), ai sensi dell'art. 48 c,1 del D.lgs 163/2006, a richiedere al 10% (arrotondato all'unità superiore) dei concorrenti offerenti di comprovare, entro 7 giorni per ragioni di urgenza dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nel bando di gara, se tali

requisiti non risultano comprovati dalla documentazione inviata dai concorrenti o comunque in possesso della Stazione Appaltante.

Pertanto i concorrenti a comprova di quanto dichiarato dovranno presentare:

- Iscrizione alla fascia E (**per i servizi di pulizia**) ai sensi della Legge 82 del 25/1/1994 e s.m.i.; servizi effettuati o in strutture sanitarie pubbliche e private o in Casa Residenza Anziani in strutture caratterizzate dalla necessità di intervento in costanza di attività e di presenza di pubblico, servizi analoghi con al minimo un contratto di punta di almeno 2 anni per un importo annuale di almeno 150.000,00 € con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi di importi, data, committente e attestazioni rilasciate all'Ente/ società appaltante di buona esecuzione.
- Servizi effettuati nel triennio 2012-2014 appalti **di ristorazione** in ambito Ospedaliero o in strutture sanitarie pubbliche e private o in Casa Residenza Anziani per un importo non inferiore rispettivamente a :

Di almeno Euro/anno 400.000 + IVA se riferito ad un singolo appalto;

Di almeno Euro/anno 1.000.000,00+ IVA, nel triennio con almeno un contratto di punta di Euro 400.000,00+ IVA, nel biennio,

con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi importi, data, committente e attestazioni rilasciate all'Ente/ società appaltante di buona esecuzione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. ***In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali, avvalendosi dell'art. 21 octies c.2 della L.241/90.***

## 8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà far pervenire il plico generale contenente la documentazione di gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero consegna diretta all'Ufficio Protocollo dalle ore 9.00 alle ore 12.00, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno venerdì 3 aprile 2015 indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'ASP LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE BUOI – Via Rodriguez 13 – 40068 San Lazzaro di Savena (Bo).

Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la stazione appaltante non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non sia recapitato in tempo utile.

Il plico di invio, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere conforme alle seguenti prescrizioni:

- dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;

-dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, l'indicazione "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DI UNA PLURALITA' DI SERVIZI PRESSO LA CASA RESIDENZA ANZIANI VILLA RODRIGUEZ. CIG 6154182FA1"

- dovrà contenere al suo interno tre buste A) B) e C), contenenti tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana sigillate e controfirmate ai lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B) OFFERTA TECNICA

C) OFFERTA ECONOMICA

**La busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di ammissione e contestuale dichiarazione dei requisiti (in bollo, salvo le esenzioni previste per le cooperative sociali) alla gara conforme allo schema allegato 1A - dichiarazione di possesso dei requisiti morali, conforme allo schema allegato 1B - eventuali dichiarazione di avalimento, conforme allo schema allegato 1C.

Tutti gli allegati sono richiedibili in formato word via mail all'indirizzo: [s.brusori@asplaurarodriguez.it](mailto:s.brusori@asplaurarodriguez.it). L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del legale rappresentante (in questo caso dovrà essere inclusa anche la relativa procura). In caso di RTI l'istanza di partecipazione dovrà essere congiunta e redatta ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006 pena l'esclusione dalla gara.

L'istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 (dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del legale rappresentante (in questo caso dovrà essere inclusa anche la relativa procura) e munita di copia fotostatica del documento di identità valido del sottoscrittore. Dalla dichiarazione (allegato 1A) dovranno risultare i requisiti generali, di capacità tecnica e professionale, di capacità economica e finanziaria indicate al punto 6 del presente disciplinare.

Alle dichiarazioni (schemi allegato 1A 1B 1C) andranno allegati i documenti in ciascuno di essi richiesti;

2. Capitolato Speciale d'appalto e Duvri sottoscritti per l'accettazione in ogni pagina;

3. Cauzione provvisoria. Dovrà essere presentata una garanzia pari al 2% del valore dell'appalto, redatta secondo quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente; qualora la ditta partecipante sia in possesso di certificazione Iso 9000/9001 la stessa potrà essere ridotta al 1%. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle previste per legge costituirà causa di esclusione. Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

4. Nel caso di associazioni o consorzi o GEIE già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

5. Eventuale dichiarazione in caso di RTI;

6. Ricevuta del pagamento del Contributo dovuto all'AVCP. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP, per un importo pari ad € 140,00 scegliendo tra le modalità previste dall'AVCP. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara;

7. Attestato di sopralluogo rilasciato dall'ASP;

8. Attestazione del Codice passOE rilasciato dal Sistema AVCPASS.

9. n. 2 referenze bancarie per ciascuna impresa indirizzate all'Asp Laura Rodriguez (espressamente riferite alla presente procedura di gara)

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione.**

#### Raggruppamenti e Consorzi

Tutti gli operatori economici devono possedere i requisiti secondo quanto specificato al precedente punto 6) del presente disciplinare.

#### Avvalimento

E' consentito l'istituto dell'avvilimento secondo quanto previsto dall'art.49 del D.L.gs 163/2006. Nel caso in cui il soggetto partecipante intenda avvalersi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006, dei requisiti di capacità economica e tecnica (e non di ordine generale) di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante. Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006 Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'azienda, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

**La busta B) OFFERTA TECNICA** dovrà contenere, pena l'esclusione dalla procedura, un'unica relazione, sottoscritta dal legale rappresentante, di non più di 50 (cinquanta) pagine formato A4, nella quale si indicano dettagliatamente gli elementi offerti indicati nella tabella contenente "i criteri di valutazione dell'offerta TECNICO-QUALITATIVA", nonché secondo quanto indicato nel Capitolato d'appalto e negli allegati A e B rispettivamente sui servizi di pulizia e ristorazione. Per permettere alla Commissione

Giudicatrice una più agevole valutazione al fine dell'assegnazione del punteggio disponibile si consiglia di seguire la numerazione e gli oggetti dei criteri contenuti nella sopra citata tabella (art.4) e di seguito si suggerisce di elencare analiticamente la dotazione del personale che si intende impiegare nel servizio, le relative qualifiche, l'orario di lavoro e il CCNL applicato.

**La busta C) OFFERTA ECONOMICA** dovrà contenere l'offerta economica, in bollo (salvo le esenzioni previste per le cooperative sociali) redatta secondo lo schema Allegato 2 al presente disciplinare e richiedibile in formato word via mail all'indirizzo: [s.brusori@asplaurarodriguez.it](mailto:s.brusori@asplaurarodriguez.it) firmata dal legale rappresentante e dovrà indicare il prezzo offerto in cifre ed in lettere rispetto al prezzo posto a base d'asta. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'ASP.

## 9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La commissione giudicatrice della presente procedura, appositamente nominata dopo la data prevista per la presentazione dei plichi generali da parte degli operatori economici, procederà in seduta pubblica, prevista in data martedì 7 aprile 2015 alle ore 14.30 al riscontro dei plichi pervenuti ed alla verifica se gli stessi siano pervenuti secondo le modalità ed entro la data indicata nel presente disciplinare di gara e che gli stessi siano chiusi e sigillati.

Nella medesima seduta pubblica, in ordine di arrivo al protocollo dell'ASP, si procederà per ciascuna ditta ad effettuare le seguenti procedure:

- Apertura plico generale;
- Verifica della presenza delle tre buste interne richieste e della loro chiusura e sigillatura;
- Apertura della Busta A – documentazione amministrativa e verifica della presenza di tutte le dichiarazioni, attestazioni e documenti richiesti nel presente disciplinare – verifica sia per i singoli operatori che per i raggruppamenti e consorzi;
- Apertura della Busta B – progetto tecnico con il solo fine di verificarne il contenuto e che lo stesso corrisponda a quanto richiesto dal presente disciplinare;

In caso di positivo riscontro di tutto quanto richiesto l'operatore economico verrà ammesso alla successiva fase della procedura.

La valutazione delle Offerte Tecniche avverrà in una o più sedute riservate con l'assegnazione del relativo punteggio a ciascun operatore economico.

In una successiva seduta pubblica, comunicata agli operatori economici partecipanti ed ammessi alla gara a mezzo fax o e-mail, la commissione di gara comunicherà l'attribuzione dei punteggi assegnati alle offerte tecniche di ciascun operatore economico. Procederà sempre nella stessa seduta all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dandone lettura e attribuendo a ciascun operatore il relativo punteggio. Dalla somma dei punteggi tecnici ed economici verrà stilata la graduatoria provvisoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Sulla base di quanto indicato all'art. 86 del D.Lgs 163/2006 la commissione effettuerà la verifica della presenza di offerte anormalmente basse, con richiesta delle relative giustificazioni.

### **Aggiudicazione provvisoria**

Al termine della procedura di valutazione delle offerte ed a seguito della verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, la commissione dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Asp lo sarà dopo l'intervenuta approvazione dell'esito della gara con aggiudicazione definitiva.

### **Aggiudicazione definitiva**

L'Asp, previa verifica della documentazione richiesta e dei requisiti previsti dall'art. 48 del D.Lgs 163/2006, successivamente all'aggiudicazione provvisoria provvede all'aggiudicazione definitiva mediante determinazione. A ciascun operatore economico partecipante alla procedura di gara verrà data comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per tutti gli operatori decorreranno i termini previsti del c.d. stand still per la stipula del contratto.

## **10. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ferme restando le ipotesi di esclusione immediata (cfr. determinazione Anac, pubblicata sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it), relativa ai criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art.38 comma 2 bis e dell'art.46 comma 1 ter del D.lgs 163/2006) nel caso in cui invece la commissione accertasse la mancanza, l'incompletezza o irregolarità degli elementi essenziali e delle dichiarazioni sostitutive richieste a pena di esclusione per la partecipazione alla presente gara, da rendere a cura dei concorrenti o di soggetti terzi, la commissione provvederà ai sensi del combinato disposto dell'art.38 comma 2 bis e dell'art.46 comma 1 ter D.Lgs 163/2006 introdotti dall'articolo 39 del D.I.90/2014 come convertito dalla L.114/2014 a richiedere al concorrente di rendere integrare o regolarizzare gli elementi essenziali e/o le dichiarazioni sostitutive. Qualora non fosse possibile una integrazione/regolarizzazione seduta stante il Presidente della Commissione di gara disporrà la sospensione della seduta al fine di consentire all'O.E. di provvedere entro quanto stabilito all'articolo 7). In caso di inutile decorso di detto termine il concorrente verrà escluso dalla presente gara. In ogni caso la mancanza, l'incompletezza o irregolarità degli elementi essenziali o delle dichiarazioni sostitutive richieste a pena di esclusione per la partecipazione alla presente gara, comporta l'applicazione della sanzione pecuniaria dell'uno per mille dell'importo a base di gara, per il versamento del quale la scrivente Asp si avvarrà della cauzione provvisoria.

## **11. ULTERIORI SPECIFICAZIONI**

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice degli appalti.
2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
4. Le spese relative alla pubblicazione del bando, quantificabili in circa € 1.000,00 complessive, saranno rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione appaltante.

5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni a decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

6. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

8. Il Responsabile Unico del procedimento è il Direttore Dott. Silvano Brusori (tel. 051/6270172 - mail: [s.brusori@asplaurarodriguez.it](mailto:s.brusori@asplaurarodriguez.it) ).

San Lazzaro di Savena, 27 febbraio 2015