



Prot. N. 1240 /2017

San Lazzaro di Savena 17 agosto 2017

**AVVISO PUBBLICO, TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI MEDICO DI STRUTTURA PER LA CASA RESIDENZA ANZIANI E CONVALESCENZIARIO LAURA RODRIGUEZ.**

**SCADENZA ORE 12,00 DEL 18 settembre 2017**

In esecuzione della determinazione del Direttore n. 47 del 16/08/2017

l'ASP Laura Rodriguez Y Laso de' Buoi indice una selezione comparativa per l'affidamento di incarico libero professionale di Medico di Struttura per la Casa Residenza Anziani e Convalescenziario Laura Rodriguez.

**Premessa**

la C.R.A. e Convalescenziario Laura Rodriguez dispone di 76 posti letto autorizzati, di questi, alla data del presente bando, 70 accreditati e 6 privati. Accoglie anziani non autosufficienti anche di grado elevato. Una parte degli ospiti sono ad alta intensità sanitaria ed assistenziale.

La Struttura organizzativa, in particolare dell'area Sanitaria, prevede la presenza di un Coordinatore Infermieristico, del gruppo di Infermieri, di due Fisioterapisti e del Medico di Struttura che è a tutti gli effetti il responsabile tecnico-specialistico dell'area sanitaria.

Da un punto di vista organizzativo-gestionale il Medico, come tutte le altre figure professionali fa riferimento e risponde al Coordinatore Responsabile di Struttura.

**1. Oggetto dell'incarico**

L'attività di assistenza medica di diagnosi e cura è di natura libero-professionale e viene svolta in piena autonomia nel rispetto del codice deontologico, delle esigenze organizzative della struttura e delle finalità e degli obblighi che alla stessa derivano dalle direttive regionali in materia per la gestione delle CRA.

Il medico sarà inserito all'interno dell'organizzazione e dovrà occuparsi del servizio di assistenza medica a favore degli Ospiti non autosufficienti accolti presso la Cra in regime definitivo e temporaneo su posti accreditati e privati.

In particolare, pur connotandosi come figura dotata di autonomia propria nello svolgimento del ruolo assegnatogli, il medico incaricato dovrà confrontarsi e collaborare con la Direzione dell'Azienda e con i Responsabili dei servizi (sanitari, socio – assistenziali ed amministrativi) ed attenersi alle disposizioni che l'Asp adotterà per il buon funzionamento ed il perseguimento dei fini istituzionali suoi propri.

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nello svolgere l'Attività Medica all'interno della Casa Residenza Anziani per complessive 22 ore settimanali così suddivise: 20 ore da dedicare agli ospiti accreditati (70) e n. 2 ore settimanali per gli ospiti del Convalescenziario. Detto monte-orario è da distribuire in 5 accessi settimanali (dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali) e potrà essere diversamente ripartito in funzione di eventuali modifiche nel numero dei posti accreditati. L'attività si svolgerà prevalentemente in orario mattutino con possibilità di eventuali rientri pomeridiani in occasione di momenti di incontro multidisciplinare /multi professionale. Il Medico dovrà inoltre essere reperibile telefonicamente dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 08:00-20:00 ed assicurare in questi orari, nell'ambito della stessa giornata, eventuali visite richieste in via di urgenza anche al di fuori degli orari di accesso previsti.

Le prestazioni del Medico ricomprendono tutti gli interventi finalizzati a prevenire, curare e riabilitare le varie forme di patologia con tempestività, efficacia ed efficienza ed assicurare così le migliori condizioni di vita e di relazione dell'ospite. Pertanto il Medico della struttura assicura un'assistenza globale alla persona, anche per evitare quando possibile il ricorso al ricovero ospedaliero e, per questo, si avvale della collaborazione dei servizi: infermieristico, fisioterapico ed assistenziale, e di tutti gli altri messi a disposizione dell'Azienda.

Quanto ai contenuti specifici dell'attività medica di diagnosi e cura, anche sulla base di quanto previsto dalle normative e dalle direttive vigenti, i compiti e le funzioni cui il medico incaricato è tenuto all'interno della Casa Residenza sono indicativamente i seguenti:

- assumere la responsabilità complessiva in ordine alla promozione e al mantenimento della salute dei residenti attraverso funzioni preventive, diagnostiche, terapeutiche, riabilitative e di educazione sanitaria; ciò si declina pertanto principalmente in visite, accertamenti diagnostici, interventi terapeutici e riabilitativi individuali (e collettivi ove possibili ed opportuni), di educazione sanitaria ed informazione. Per tali esigenze il Medico prescrive le terapie farmacologiche, ne cura la somministrazione e dà conformi istruzioni al personale infermieristico, prescrive visite e/o consulenze specialistiche, accertamenti diagnostici ed esami di laboratorio; prescrive, inoltre, presidi, ausili, ossigeno terapeutico, prodotti dietetici e le altre prestazioni ricomprese nei livelli d'assistenza sanitaria del Servizio Sanitario;
- gestire le proprie funzioni attraverso la relazione di cura con il residente, per cogliere gli aspetti che caratterizzano la persona, anche attraverso l'apporto dei familiari;
- adottare specifici strumenti per assicurare l'efficacia e l'appropriatezza degli interventi diagnostici, terapeutici ed assistenziali, nonché la sicurezza dei residenti;
- partecipare ai programmi di riduzione dell'uso dei mezzi di contenzione farmacologica e fisica, nell'ambito dei progetti dell'Azienda USL adottati dalla struttura;

- valutare e rivalutare periodicamente, in modo programmato, il carico terapeutico complessivo del residente, con particolare attenzione alle politerapie ed alla necessaria riconciliazione prescrittiva documentando il processo nella documentazione sanitaria;
- garantire il proprio apporto all'interno dell'équipe multidisciplinare in coerenza con il progetto globale definito per l'ospite;
- contribuire a contestualizzare, in collaborazione con i medici specialisti, le terapie prescritte da questi ultimi al fine di garantire all'ospite un approccio terapeutico coerente con i bisogni complessivi di salute ed il miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva;
- partecipare agli incontri con gli altri operatori della struttura dando il proprio contributo al fine di assicurare la valutazione multidimensionale del residente ed attuare e verificare i Piani Individuali di Assistenza con l'equipe multi professionale;
- partecipare alle iniziative di formazione/aggiornamento specifico sui temi concernenti l'assistenza agli ospiti, nell'ambito dei programmi promossi dalla struttura e/o dalla AUSL;
- partecipare agli incontri periodici di tipo organizzativo nell'ambito dell'Equipe e/o con la AUSL nonché ad incontri informativi con i familiari per la verifica dei programmi di attività dell'intera struttura;
- partecipare all'attività di informazione, formazione e consulenza nei confronti dei familiari degli ospiti avendo cura di mantenerli aggiornati su eventuali mutamenti delle condizioni di salute o dei cambiamenti nelle terapie dei loro congiunti ospiti della struttura;
- provvedere per ciascuno degli ospiti alla tenuta e aggiornamento di una Cartella socio-sanitaria individuale, contenente tutte le informazioni sanitarie e sociali di rilievo ed utilizzare per quanto previsto lo strumento informatizzato;
- assicurare il raccordo con i presidi ospedalieri in caso di ricovero dell'assistito e per le prestazioni ambulatoriali specialistiche;
- partecipare annualmente, dando il proprio contributo per quanto di sua pertinenza, alla classificazione degli ospiti;
- redigere eventuali certificazioni concernenti l'esercizio dell'attività di medicina generale;
- curare il proprio aggiornamento per tutti gli aspetti inerenti le responsabilità di ruolo ed effettuare la formazione continua prevista per le professioni sanitarie;
- redigere protocolli e/o linee guida per piani di intervento con pazienti anziani nei casi di emergenza affinché il personale infermieristico possa avere adeguate istruzioni operative in assenza del medico;
- svolgere formazione ed informazione del personale assistenziale ed infermieristico;
- partecipare alla stesura e revisione dei protocolli e della modulistica sanitaria.

Quanto sopra esposto racchiude gran parte delle attività e funzioni del Medico secondo quanto previsto dalle direttive regionali vigenti in materia di assistenza medica all'interno delle Case Residenza Anziani. Il dettagliato elenco è motivato dalla volontà di questa Amministrazione di fare un quadro il più chiaro possibile ai candidati dell'impegno richiesto.

## **2. Natura dell'incarico**

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile, e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego.

Il conferimento dell'incarico avverrà, da parte del Direttore, sulla base della selezione comparativa secondo quanto indicato ai punti successivi.

### **3. Requisiti di ordine generale e professionale degli aspiranti**

Possono partecipare alla selezione le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 commi 1 e 3 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- esperienza lavorativa, risultante dal curriculum, effettuata in Italia presso strutture socio-assistenziali, sanitarie, socio-sanitarie ad indirizzo geriatrico;
- possesso di regolare partita Iva ed assicurazione di responsabilità civile professionale verso terzi (all'atto della stipulazione del contratto di incarico);
- non essere in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale per lo svolgimento dell'attività di Medico di Medicina Generale;

Nel caso di titolo conseguito all'estero è richiesta copia della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana.

### **4. Condizioni**

Il rapporto di collaborazione libero professionale con l'ASP Laura Rodriguez si articolerà nel rispetto delle seguenti condizioni:

- Il Medico si impegnerà a svolgere a favore dell'ASP Laura Rodriguez le funzioni a lui assegnate sulla base di quanto sopra descritto ed in funzione delle vigenti normative e direttive che regolamentano il funzionamento delle Cra;
- dovrà predisporre una relazione annuale sull'andamento delle attività svolte alla Direzione della Struttura;
- il Medico dovrà assicurare la propria presenza in struttura per 22 ore settimanali secondo l'orario definito dalla Direzione della Cra con possibilità di flessibilità oraria, da concordare con

il Coordinatore, in funzione delle esigenze sopravvenute all'interno della Cra stessa (formazione o incontri di varia natura ecc. ecc) in quanto tutte le attività devono rientrare all'interno del monte ore affidato. Eventuali ore in eccesso o difetto dovranno essere recuperate.

**In tutti i casi di assenza, programmate e non, il Medico dovrà provvedere direttamente a farsi sostituire a sue spese da altro medico in possesso dei requisiti previsti dal presente bando; il Medico titolare dovrà indicare il nominativo del sostituto all'Amministrazione con congruo anticipo al fine di consentire all'ASP la verifica dei titoli e del curriculum. La presente condizione è tassativa e di prioritaria importanza. La gravità degli ospiti accolti e l'organizzazione dell'area sanitaria del servizio rendono imprescindibile la presenza del medico. In caso di non copertura del servizio l'Asp si riserva di rescindere il contratto e di applicare una trattenuta sul compenso dovuto rapportata alla gravità dell'assenza.**

## **5. Compenso**

Il compenso annuale complessivo per l'attività di diagnosi e cura secondo quanto sopra indicato sarà di € 38.000,00 (trentottomila Euro) per l'assistenza medica di tutti i 76 ospiti.

Il compenso sarà fatturato dal professionista con fatturazione posticipata mensile. L'ASP provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

## **6. Durata della collaborazione**

L'incarico avrà inizio dal 1 gennaio 2018 con termine il 31 dicembre 2018 con possibilità di proroga di un ulteriore anno, alle medesime condizioni. Tale termine, qualora i tempi della procedura comparativa lo permettano e qualora ne ricorreranno le condizioni, potrà essere anticipato rimanendo confermati i 12 mesi di incarico dall'inizio effettivo con possibilità di proroga di un ulteriore anno. Si chiede al Medico entrante la disponibilità, a proprio carico, ad una settimana di compresenza (antecedente la data di inizio dell'incarico) col medico uscente allo scopo di effettuare un corretto passaggio di consegne ed informazioni relative al servizio da svolgere e all'utenza.

Attesi i tempi tecnici necessari all'eventuale nomina del nuovo medico di struttura il contratto si intende, alla data di scadenza, prorogato per il tempo strettamente necessario e comunque per un periodo non superiore a 45 giorni.

L'Azienda si riserva la facoltà di recesso per modificazioni normative, per esigenze organizzative e per altre motivazioni, con preavviso di 60 giorni. L'Azienda potrà altresì risolvere il contratto nei seguenti casi:

- cancellazione o radiazione dall'Albo professionale;
- condanna passata in giudicata per qualsiasi delitto non colposo punito con la reclusione;
- incapacità fisica sopravvenuta;
- scarso rendimento;
- soppressione del servizio o modifica della gestione dello stesso determinato dalla committenza;
- modifica della normativa in materia di conferimento di incarichi;
- mancata copertura del servizio di assistenza medica come da articolo 4.

Parimenti, il Medico potrà recedere dal contratto mediante preavviso di 60 giorni, fermo restando l'obbligo dello stesso di assicurare il servizio per il periodo di preavviso.

## **7. Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

Le domande dovranno essere presentate **entro il termine perentorio di lunedì 18 settembre 2017 ore 12:00.**

L'istanza di partecipazione, redatta secondo l'allegato e corredata dal relativo curriculum, dovrà essere indirizzata all'ASP Laura Rodriguez y Laso de Buoi, Via Emilia, 36 40068 San Lazzaro di Savena (Bo) e potrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- Tramite e-mail a mezzo posta elettronica certificata avente ad oggetto "Selezione comparativa incarico professionale Medico – Area Assistenza" da trasmettere al seguente indirizzo [asp@pec.asplaurarodriguez.it](mailto:asp@pec.asplaurarodriguez.it);
- a mano con indicazione sul plico da consegnare "Selezione comparativa incarico professionale Medico – Area Assistenza" direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASP in Emilia, 36 – ingresso da via Rodriguez 13, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30; in tal caso il candidato dovrà presentare anche una copia del frontespizio della domanda di partecipazione, su cui verrà apposto il timbro di arrivo;
- a mezzo posta, con raccomandata A/R. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Selezione comparativa incarico professionale Medico – Area Assistenza".

**Le domande pervenute oltre la data e l'orario sopra indicati non verranno prese in considerazione, indipendentemente dalla data di spedizione.**

La domanda redatta secondo lo schema dell'allegato, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui all'Allegato A del presente avviso (per auto certificare la veridicità di tutte le dichiarazioni presentate).

Non dovranno essere allegate copie dei titoli posseduti che andranno invece esclusivamente elencati all'interno del curriculum.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

## **8. Modalità della selezione**

La valutazione dei candidati sarà effettuata tramite un esame comparativo dei curricula presentati, al fine di accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta, con riferimento alle esperienze professionali documentate.

In particolare sarà data rilevanza ai titoli posseduti ed alla maturata esperienza attinente all'attività da espletare in struttura residenziale per anziani non autosufficienti anche ad alta intensità sanitaria ed assistenziale.

Saranno valutati anche eventuali conflitti di interesse che dovessero emergere, rispetto alle attività dichiarate, comunicandolo all'interessato.

La selezione del Medico di Struttura avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula da parte di una competente Commissione, cui potrà far seguito un eventuale colloquio al quale verranno convocati solamente coloro che avranno conseguito, nell'esame del curriculum, una valutazione positiva sul possesso dei requisiti di ammissione.

L'invito al colloquio sarà comunicato ai candidati almeno cinque (5) giorni prima all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda e pubblicato sul sito internet aziendale.

La valutazione si concluderà con un giudizio sintetico su ciascun candidato e con la formulazione di un elenco, che non costituisce graduatoria di merito, ai fini degli eventuali conferimenti di incarichi.

Al termine della procedura sarà redatto un verbale contenente le motivazioni che hanno condotto all'indicazione del Medico prescelto.

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di candidature, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate.

Non si procederà quindi, alla formazione di una graduatoria di merito o per titoli né all'attribuzione di punteggi.

## **9. Formalizzazione dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e smi.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda.

In base alla valutazione, la Commissione renderà note le risultanze della disamina delle istanze pervenute attraverso la pubblicazione all'albo dell'Azienda e sul sito web nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di concorso. I lavori della commissione saranno formalmente recepiti dall'Azienda e il candidato selezionato tramite la procedura di cui sopra sarà invitato per l'accettazione dell'incarico di cui trattasi.

La mancata presentazione per sottoscrivere la lettera di accettazione dell'incarico determina la decadenza del diritto al medesimo.

L'Asp si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'Asp si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico o disposizioni legislative ostative, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si invia alle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia, per quanto applicabili.

L'ASP si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. L'ASP si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine a quanto dichiarato dai partecipanti nel curriculum oggetto di valutazione.

## **10. Privacy**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura comparativa e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Asp, al quale i i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per informazioni sulle procedure di selezione è possibile contattare il Funzionario Coordinatore della Cra Laura Rodriguez (Dott.ssa Marchesi Letizia) al n. 051/6270172 o all'indirizzo e-mail: [l.marchesi@asplaurarodriguez.it](mailto:l.marchesi@asplaurarodriguez.it).

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Dott. Silvano Brusori – telefono 051/6270172- indirizzo e-mail: [s.brusori@asplaurarodriguez.it](mailto:s.brusori@asplaurarodriguez.it)