



A.S.P. LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE' BUOI

Via Emilia, 36 – 40068 San Lazzaro di Savena (Bologna)

Tel. 051/6270172 – fax 051/6270238

E-mail: asplaurarodriguez@asplaurarodriguez.it

Codice fiscale: 80007270376 - P.I.02861171201

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI “ASSISTENTE SOCIALE”, CATEGORIA GIURIDICA D1, ECONOMICA D1, AREA SOCIALE CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO.

IL DIRETTORE

In esecuzione della Determinazione n. 37 del 20/09/2012

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di unità di personale di Categoria D1, posizione economica D1, **“ISTRUTTORE DIRETTIVO-ASSISTENTE SOCIALE”**, Area sociale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Il luogo di lavoro per lo svolgimento delle funzioni di Istruttore Direttivo-Assistente Sociale, cat. D1 è individuato presso i Servizi Sociali dei Comuni del Distretto di San Lazzaro di Savena (Loiano, Monghidoro, Monterezeno, Ozzano dell'Emilia, Pianoro, San Lazzaro di Savena).

Il presente bando viene emanato nel rispetto della Legge 125/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Viene garantito per la persona disabile, ai sensi degli artt. 20 Legge 104/1992 e art.16 Legge n. 68/1999 l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione alla propria disabilità, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di ammissione al concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della Commissione Esaminatrice e, in ogni caso, prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto e preferenza sono quelle elencate all'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94 nonché la legge 127/1997 e successive integrazioni e dall'art. 27 dell'allegato A del Regolamento dell'Ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore presso l'Ente.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso ed all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE SOCIALE”

Lavoratore/Lavoratrice che espleta attività di analisi e valutazione in ambito sociale e conseguentemente di istruzione e predisposizione degli atti di competenza comportanti un significativo grado di complessità e anche una tempistica precisa. Cura, come Responsabile del caso, la redazione dei rapporti sulle attività svolte, l'elaborazione dei dati e delle statistiche utilizzando gli strumenti informatici e i software che adotta l'Azienda. Fornisce servizi e/o supporto al cittadino e/o verso altri uffici dell'Azienda. Può agire con funzioni di interfaccia rispetto alle strutture dell'amministrazione ed eventualmente di altri enti. Collabora alla verifica dell'andamento delle attività rispetto alla pianificazione prevista. Può essere responsabile di procedimento e destinatario di deleghe e funzioni. Può essere responsabile di processo e/o di risultato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali vigenti ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge e sarà aggiornato alle scadenze previste dal vigente CCNL. Alla data attuale il trattamento economico lordo è costituito dalla seguenti elementi fissi:

- retribuzione annua lorda € 21.166,68;
- indennità di comparto € 622,80;
- 13° mensilità annua lorda € 1.763,89;

Assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- titolo di studio:** laurea della classe 06 (D.M. 509/1999) in “Scienze del servizio Sociale”; lauree della classe L-39 in “Servizio Sociale” (D.M. 270/04); diploma di laurea in “Servizio Sociale” (vecchio ordinamento), lauree specialistiche della classe 57/S “Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi Sociali”, lauree magistrali della classe LM-87 “Servizio Sociale e Politiche Sociali”;
Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- Iscrizione all'albo professionale;**
- età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- la cittadinanza italiana; ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- h) possesso della patente di guida B.**

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3, e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti compresa la dichiarazione di equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Rimane a carico del candidato l'onere di presentazione in caso di necessità della documentazione attestante l'equipollenza del titolo di studio posseduto a quelli previsti dal bando.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del Direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Secondo quanto previsto dall'art. 5 dell'allegato A al Regolamento dell'Ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore presso l'Ente, nel caso le domande pervenute risultassero un numero maggiore di 70, si procederà all'espletamento di una prova preselettiva, mediante “test” valutativi di logica, psico-attitudinali e sulle materie d'esame costituiti da test a risposta multipla. L'A.S.P. si riserva la facoltà di poter utilizzare un'agenzia esterna, esperta del settore, per lo svolgimento della prova preselettiva.

Il voto conseguito nella preselezione non è rilevante ai fini del punteggio finale del concorso.

Qualora venga effettuata la preselezione, l'ammissione alle prove scritte è subordinata al raggiungimento del punteggio pari o superiore a 21/30. Si procederà alla formulazione di una graduatoria dalla quale saranno ammessi alle prove scritte solo i primi 40 candidati. In ogni caso, tutti i candidati che dovessero classificarsi a parità di merito in 40/ma posizione nella graduatoria risultante dalla preselezione, saranno ammessi alle prove scritte anche qualora vengano superate le 40 unità.

Tutte le comunicazioni inerenti il luogo, la data, gli orari e l'ammissione alla preselezione o prove scritte verranno pubblicate esclusivamente sul sito dell'amministrazione dell'A.S.P. Laura Rodriguez Y Laso de Buoi entro il 12/11/2012.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda, in carta semplice, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso e riportando tutte le indicazioni in esso contenute, deve essere indirizzata all' A.S.P. Laura Rodriguez Y Laso Dè Buoi di San Lazzaro di Savena, senza autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1. presentazione direttamente all'amministrazione dell' **A.S.P. Laura Rodriguez y Laso Dè Buoi Via Emilia, 36 (ingresso via Rodriguez 13), San Lazzaro di Savena, dal Lunedì al Sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00, perentoriamente entro le ore 12,00 del giorno 02/11/2012** a pena di esclusione; in tal caso la sottoscrizione della domanda dev'essere resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla, con esibizione di un documento d'identità in corso di validità;

2. trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, in tal caso dev'essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine su indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa Amministrazione oltre sette giorni dalla data di scadenza anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale.

3. invio **entro le ore 12,00 del 02/11/2012** a pena di esclusione, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: asp@pec.asplaurarodriguez.it tenuto conto anche di quanto disposto con circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 3.9.2010. A tal fine si precisa che:

a) si accettano domande redatte con modalità informatica e trasmesse con posta elettronica certificata (Pec). In tal caso, la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nel formato pdf, priva di macroistruzioni o codici eseguibili, e sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

b) si accettano domande redatte con modalità informatica e trasmesse con il servizio di Posta Certificata al cittadino (CECPAC), senza necessità di firma digitale.

In tal caso la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nel formato pdf, priva di macroistruzioni o codici eseguibili.

In entrambi i casi di cui sopra (3.a e 3.b), farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata dell'A.S.P. Laura Rodriguez Y Laso Dè Buoi, attestata dalla ricevuta di consegna.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione salvo il caso di cui al punto 3 b.

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura:

“Domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di due posti da Assistente Sociale”.

L'A.S.P. non assume responsabilità per la mancata ricezione delle domande dovuta a cause ad esse non imputabili, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Eventuali integrazioni della domanda per quanto riguarda i titoli culturali e professionali da valutare, devono pervenire nei termini di cui sopra: oltre i termini, non potranno costituire oggetto di valutazione nell'ambito della procedura concorsuale.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere espressamente dichiarata l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- g) l'iscrizione all'Albo professionale;
- h) possesso della patente B;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- k) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) la scelta della lingua straniera (inglese o francese) per la prova orale;
- n) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

Il candidato portatore di disabilità deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o forza maggiore.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Direttore nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e secondo quanto previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore presso l'A.S.P.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta libera datato e firmato e debitamente documentato, nonché copia fotostatica di un documento valido di identità (documento non obbligatorio per chi sottoscrive l'istanza davanti al dipendente addetto a riceverla o invia la domanda attraverso la posta certificata).

Con riferimento al curriculum, saranno oggetto di particolare valutazione i titoli ed i servizi che evidenziano una distinta e qualificata formazione professionale nel profilo a concorso. **Non saranno valutati i titoli, o le autocertificazioni degli stessi, che non presentino in modo preciso ed inequivocabile i dati da valutare.**

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei limiti e con le modalità di cui al D.P.R. 445/00. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La domanda deve essere munita di una copia, in carta semplice, dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare:

a) originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00, da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

1. versamento diretto allo sportello Tesoriere dell'A.S.P. – Cassa di Risparmio in Bologna, Filiale di San Lazzaro di Savena Via Jussi, 1 indicando nella causale del versamento “Tassa di concorso per Assistente Sociale”;
2. bonifico bancario con le seguenti coordinate: IT08H063850243706700500147B intestato a Tesoriere A.S.P. Laura Rodriguez indicando nella causale del versamento “Tassa di concorso per Assistente Sociale”;
3. vaglia postale intestato a “Tesoriere A.S.P. Laura Rodriguez, indicando nella causale di versamento “Tassa di concorso per Assistente Sociale”.

La tassa di concorso non potrà in nessun caso essere rimborsata.

PROVE D'ESAME

1° Prova scritta: la prima prova scritta avrà un contenuto teorico-pratico. La prova s'intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

2° Prova scritta: La seconda prova scritta sarà costituita da quesiti tecnici e normativi a risposta sintetica, che potranno prevedere anche la soluzione di casi concreti, sulle materie d'esame.

La prova s'intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale avverrà solo per i candidati che abbiano ottenuto in entrambe le prove un punteggio di almeno 21/30.

Qualora il punteggio raggiunto nella valutazione della prima prova scritta sia inferiore a 21/30 non si procederà alla correzione della seconda prova scritta.

All'uopo saranno adottate modalità operative, nel rispetto della segretezza della valutazione delle prove, tali da consentire per ogni concorrente, la formazione di un unico plico contenente le due prove.

Prova orale: il colloquio verterà sulle materie d'esame e potrà prevedere anche la soluzione di casi concreti. Potrà essere valutata anche la conoscenza della lingua straniera prescelta. La prova s'intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Materie d'esame per le prove:

- Programmazione, amministrazione e organizzazione dei Servizi Socio Sanitari;
- Metodologie, tecniche e strumenti del servizio sociale professionale;
- Metodologia della ricerca applicata al servizio sociale;
- Legislazione nazionale e regionale (Emilia Romagna) nei Settori Socio-sanitario e assistenziale con riferimento alle aree della disabilità, della tutela dei minori e delle famiglie, degli anziani, del disagio adulto, delle tossicodipendenze e dell'immigrazione;
- La progettazione sociale a Tutela dei minori;
- La progettazione sociale per promuovere l'integrazione sociale di adulti disabili, di minori in situazioni di difficoltà, di adulti disagiati e di profughi;
- Metodologie per la predisposizione dei progetti personalizzati nelle diverse aree di intervento del servizio sociale professionale;
- L'accesso al sistema locale dei servizi sociali a rete;

- Elementi di base di diritto amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento delle autonomie locali e ai procedimenti amministrativi, di organizzazione delle amministrazioni pubbliche e di pubblico impiego (D.Lgs.165/2001), di comunicazione pubblica e privacy;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Legislazione Regionale sulle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- Nozioni in materia di accreditamento dei Servizi Socio-Sanitari della Regione Emilia Romagna.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento non scaduto.

I candidati non possono introdurre alcun oggetto nell'aula in cui si svolgeranno le prove. E' vietata l'introduzione in aula di strumenti di telefonia cellulare e di mini computer.

Nel caso di violazioni di qualsiasi norma stabilita per lo svolgimento delle prove, la Commissione d'esame delibera ogni provvedimento necessario, compresa l'immediata esclusione dal concorso.

La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

CALENDARIO DELLE PROVE

Il luogo e la data dell'eventuale prova di preselezione o delle prove scritte saranno **esclusivamente** pubblicati nel sito dell'Asp Laura Rodriguez (www.asplaurarodriguez.it) entro il giorno 12/11/2012.

I candidati sono, pertanto, tenuti a consultare il sito dell'Asp Laura Rodriguez per conoscere la data e la sede dell'eventuale preselezione, delle prove scritte e la data e la sede della prova orale.

In caso di preselezione gli esiti saranno pubblicati esclusivamente nel sito dell'Asp Laura Rodriguez. Contestualmente saranno pubblicate la data e la sede delle prove scritte per i candidati ammessi dalla graduatoria di preselezione.

Ugualmente l'ammissione alla prova orale, la data e la sede della medesima saranno pubblicate esclusivamente sul sito dell'Amministrazione.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Espletata le operazioni concorsuali la Commissione formula la graduatoria espressa in centesimi secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. La graduatoria di merito è approvata con determina dell'organo competente dell'A.S.P. Laura Rodriguez ed è formata sommando la votazione riportata nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e nella prova orale.

La graduatoria finale è pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito dell'A.S.P. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace secondo le leggi vigenti in materia.

La graduatoria entro il periodo di validità sarà utilizzata per assunzioni con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato sia full-time che part-time per posti vacanti in pianta organica. La stessa graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato sia full-time che part-time per la temporanea copertura di posti vacanti o per particolari progetti ed esigenze dell'Ente ed in previsione di nuovi servizi conferiti dai Comuni del Distretto di San Lazzaro di Savena all'A.S.P.

La graduatoria del concorso potrà essere utilizzata per finalità occupazionali, anche dai Comuni del Distretto di San Lazzaro di Savena e da altri Enti Pubblici secondo quanto previsto dall'art. 9 della Legge 3 del 16/01/2003 anche per assunzioni a tempo parziale e/o a tempo determinato di personale della stessa categoria e profilo professionale.

L'eventuale rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato da parte dei candidati idonei inseriti nella graduatoria finale comporterà la decadenza dalla graduatoria stessa sia per il tempo indeterminato che per il tempo determinato, mentre, l'eventuale rinuncia alle assunzioni a tempo determinato non comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, di prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente bando di concorso, qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Gli idonei al concorso, qualora ne ricorrano le condizioni e secondo le esigenze dell'Ente, saranno assunti in prova, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, sia a full-time che part-time, nella Categoria D1, Area sociale, in rapporto alle disposizioni e vincoli di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione del contratto medesimo e alle disponibilità finanziarie.

All'atto dell'assunzione in servizio, il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati dal presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere, anche successivamente alla data di assunzione, la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una Pubblica Amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ente su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'A.S.P. secondo la normativa vigente. Al personale assunto si applica il trattamento economico rapportato alla posizione economica D1 nonché quello normativo previsto dal CCNL dei dipendenti del comparto per il personale assunto a tempo indeterminato.

Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a sei mesi. Tale periodo non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del D. Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'A.S.P. Rodriguez si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Dott. Brusori Silvano e che il termine del procedimento è stabilito in mesi sei dalla data di pubblicazione del bando di concorso.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, nel rispetto delle norme vigenti.

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo Unico del 10.1.1957 n. 3, nel D.P.R. 3.5.1957 n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel D.P.R. 9.5.1994 n. 487, e successive modificazioni e integrazioni e dal regolamento in vigore presso l'Ente.

Inoltre si fa espresso riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 6.07.1995, e successive modifiche ed integrazioni, al Nuovo Ordinamento Professionale del personale dipendente degli Enti Locali,

sottoscritto il 31.03.1999, al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto il 1.04.1999, del C.C.N.L. integrativo del 14/09/2000, C.C.N.L. 05/10/2001, C.C.N.L. 22/01/2004, C.C.N.L. 09/05/2006, CCNL 11/4/2008 e CCNL 31/07/2009 nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

PUBBLICITA'

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'A.S.P. Laura Rodriguez, dei Comuni del Distretto di San Lazzaro di Savena e sul B.U.R dell'Emilia Romagna nonché sul sito web dell'A.S.P. Laura Rodriguez y Laso dè Buoi.

PER ULTERIORI CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI I CANDIDATI POTRANNO RIVOLGERSI ALL'UFFICIO PERSONALE DELL'ENTE: TEL 051-6270172.

Tutte le comunicazioni riguardo al concorso verranno pubblicate esclusivamente sul sito dell'amministrazione dell'A.S.P. Laura Rodriguez Y Laso dè Buoi www.asplaurarodriguez.it.

(Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti al concorso, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione). Copia del bando e dello schema di domanda possono essere reperiti all'indirizzo di posta elettronica asplaurarodriguez@asplaurarodriguez.it oppure sul sito www.asplaurarodriguez.it

San Lazzaro di Savena, 02/10/2012

Firmato
IL DIRETTORE
(Dott. Silvano Brusori)

All'Amministrazione
dell'A.S.P. LAURA RODRIGUEZ
Via Emilia, 36
40068 San Lazzaro di Savena

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER LA COPERTURA DI 2 POSTI di
"Istruttore direttivo – Assistente Sociale" cat. D1**

Io sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a a _____ il _____
residente a (località) _____ prov. _____ CAP _____
Via _____ n. _____ tel. ____/____ cell. _____
E-mail _____

C H I E D O

di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami indetto per la copertura di due posti di
"Istruttore direttivo – Assistente Sociale" CAT. D1.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi; ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n. 445,

D I C H I A R O

di aver preso visione dell'avviso di concorso;

1 di eleggere il seguente recapito (al quale l'Amministrazione dell'ASP dovrà indirizzare tutte le
comunicazioni relative al concorso):

2 di essere cittadino/a italiano/a;

3 diritti civili e politici ed iscrizione nelle liste elettorali:

di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del
Comune di _____;

di non godere dei diritti civili e politici e di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente
motivo _____;

4 condanne penali:

di non avere mai riportato condanne penali né subito interdizioni da pubblici uffici;

di avere riportato le seguenti condanne penali

5 procedimenti penali:

di non avere procedimenti penali in corso;

di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;

Esperienza lavorativa **settore privato** (impieghi, incarichi libero-professionali o con altri contratti):

Azienda	Profilo- Categoria Giuridica	Periodo lavorato dal (gg/mm/aa) al (gg/mm/aa)	Mesi complessivi lavorati

Titoli vari

⇒ curriculum formativo professionale allegato (per eventuali altri elementi non già valutati ai punti precedenti) _____

_____;

12 di essere fisicamente idoneo/a alle mansioni del posto in questione;

13 condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. 68/99 a seguito di accertamento delle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. 68/99 da parte della Commissione di cui alla L. 104/92 (specificare):
_____;

14 di necessitare dei seguenti ausili e tempi per sostenere le prove d'esame in relazione alla propria disabilità (specificare):
_____;

15 solo per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, diversi dall'Italia

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

16 chiedo che l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera previsto per la prova orale sia effettuato in lingua _____ (inglese o francese);

17 di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto di preferenza _____

Allegati obbligatori: Ricevuta tassa concorso e copia documento di identità

Eventuali ulteriori allegati: Curriculum formativo professionale firmato

Il candidato accetta, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando di concorso ed autorizza l'A.S.P. Laura Rodriguez a raccogliere e trattare, nel rispetto del D.lgs. 196/2003, i propri dati personali secondo quanto indicato nel bando di concorso.

Data, _____

Firma leggibile

Parte riservata all'ufficio

In caso di presentazione diretta all'A.S.P ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, la firma del dichiarante è stata apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità mediante:

documento tipo _____ Numero _____
rilasciato da _____ il _____

San Lazzaro di Savena,

Firma e timbro del dipendente incaricato

PER ULTERIORI CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI I CANDIDATI POTRANNO RIVOLGERSI ALL'UFFICIO PERSONALE DELL'ENTE: TEL 051-6270172 dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196)

La informiamo che i dati personali e sensibili da Lei forniti e quelli che eventualmente fornirà, anche successivamente, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Tali dati verranno trattati per finalità di rilevante interesse pubblico (ai sensi dell'art. 73 comma 2 lett. B del Codice Privacy) connesse e strumentali esclusivamente alla domanda di partecipazione al concorso per "Istruttore direttivo – Assistente Sociale cat. D1 presso i servizi socio-assistenziali dell'ASP, utilizzando strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati potranno essere trattati anche utilizzando strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi secondo le procedure previste dal Documento Programmatico della Sicurezza in vigore nell'ente.

La informiamo che i suoi dati potranno essere trattati anche da Enti pubblici e privati coinvolti nell'attività di domanda di partecipazione al concorso per "Istruttore direttivo – Assistente Sociale" cat. D1 presso l' ASP.

La informiamo, inoltre, sulla natura obbligatoria del conferimento dei dati e anche sulla inevitabile impossibilità da parte nostra di erogare i servizi e adempiere agli obblighi nei suoi confronti conseguente al suo eventuale rifiuto di conferire i dati e di autorizzarne la comunicazione alle suddette categorie di soggetti.

La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Codice della Privacy sotto riportato.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati: ASP Laura Rodriguez Y Laso Dè Buoi Via Emilia, 36 40068 San Lazzaro di Savena.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art. 7 del Codice della Privacy (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali
- b) delle finalità e modalità del trattamento
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, co. 2
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) Per motivi legittimi a trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta
- b) Al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale